



ประกาศเทศบาลนครเชียงราย

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
เทศบาลนครเชียงราย จังหวัดเชียงราย

.....

ด้วยเทศบาลนครเชียงราย จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ อันดับ คศ.๑ สังกัดเทศบาลนครเชียงราย โดยวิธีการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๑๐ วรรคสอง และ วรรคสาม และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือก สำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานนิเทศการศึกษา ดังนี้.-

๑. ตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือก

ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ อันดับ คศ.๑ จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะสอบคัดเลือกแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัครสอบคัดเลือก

ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเองได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานการศึกษา เทศบาลนครเชียงราย (อาคาร ๒ ชั้น ๒) ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารที่ต้องยื่นในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครสอบคัดเลือกพร้อมเอกสารและหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

๔.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือกฯ (ภาคผนวก ข)	จำนวน ๑ ชุด
๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ	จำนวน ๑ ชุด
๔.๓ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัครฯ)	
๔.๔ สำเนาบัตรประวัติ	จำนวน ๑ ชุด
๔.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาผลการศึกษา(Transcript)	จำนวน ๑ ชุด
๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ	จำนวน ๑ ชุด
๔.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๘ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๙ หนังสือรับรองจากนายเทศมนตรีต้นสังกัดอนุญาตให้สมัคร สอบคัดเลือก (ภาคผนวก ค)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๑๐ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาคผนวก ง)	จำนวน ๑ ฉบับ
๔.๑๑ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส เอกสารการเปลี่ยน ชื่อ-สกุล	

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกฯ จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร คนละ ๔๐๐ บาท และจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก และ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบให้ทราบ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงานการศึกษา เทศบาลนครเชียงราย และทางเว็บไซต์ <http://www.chiangraicity.go.th> และสามารถติดต่อสอบถาม ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๓๗๑-๑๓๓๓ ต่อ ๓๐๗

๗. กำหนดวันสอบคัดเลือก

๗.๑ การสอบข้อเขียน

จะดำเนินการสอบข้อเขียนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และจะประกาศผลการสอบข้อเขียน (ภาค ก. และ ภาค ข.) ภายในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

๗.๒ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

จะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

กำหนดหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก ดังต่อไปนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ และความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชา การควบคุมงาน การตรวจสอบการปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ไปที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และหลักวิชาการเกี่ยวกับการปรับปรุงงาน นโยบายและแผนงานด้านต่าง ๆ ของส่วนราชการที่สังกัดและอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทั้งนี้โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)

โดยได้กำหนดเนื้อหาหลักสูตรไว้ ดังนี้

๑. นโยบาย แผน และแนวทางการจัดการศึกษาของรัฐบาล/กระทรวงมหาดไทย/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. พ.ร.บ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕

๓. พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ รวมทั้งฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๒

๔. พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

๕. พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๔๗

๖. พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๗. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐

๘. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕

และ พ.ศ. ๒๕๕๓

๙. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑๐. ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙

๑๑. ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยการอุทธรณ์คำวินิจฉัยและการประพฤตินิติจรรยาบรรณ

ของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๔๙

๑๒. ข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยแบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๐

๑๓. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

๑๔. เหตุการณ์บ้านเมืองที่สำคัญ

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน(แบบปรนัยและอัตนัย) โดยแบ่งสัดส่วนคะแนน ดังนี้
ข้อสอบปรนัย ๖๐ คะแนน และข้อสอบอัตนัย ๔๐ คะแนน

/โดยได้กำหนด...

โดยได้กำหนดเนื้อหาหลักสูตรไว้ ดังนี้

๑. การส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศการศึกษา
๒. การส่งเสริมการใช้หลักสูตร การพัฒนาหลักสูตร หลักการสอน หลักจิตวิทยา และการจัดกระบวนการเรียนรู้
๓. การส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
๔. การพัฒนาระบบวัดและประเมินผล
๕. การส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๖. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวางแผนการนิเทศ และพัฒนาวิชาการ
๗. การนิเทศการศึกษา
๘. การนำผลการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลไปใช้
๙. การจัดทำเอกสารทางวิชาการ และเอกสารเกี่ยวกับการเรียนการสอน
๑๐. การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
๑๑. การวิเคราะห์ วิจัย เพื่อการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอน
๑๒. การส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย มาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษา
๑๓. การพัฒนาครูและวิชาชีพครู
๑๔. การส่งเสริมการเรียนรู้ของครู
๑๕. การวัดผลประเมินผลการศึกษา
๑๖. หลักการจัดการศึกษาผู้ใหญ่และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ก. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ประเมินตามเอกสาร และประเมินบุคคล ผลงานที่ประสบความสำเร็จเพื่อเป็นการประเมินบุคคลในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้านความประพฤติ และด้านคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง หรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกจะต้องได้คะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. กรณีทุจริต

ถ้าปรากฏว่ามีการทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการคัดเลือก อาจพิจารณาให้ยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนี้ สำหรับผู้ที่ทุจริตและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตจะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และไม่มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานเทศบาลอีกต่อไป

๑๐. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

เทศบาลนครเชียงราย จะประกาศผลการสอบคัดเลือก และขึ้นบัญชีโดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี

เทศบาลนครเชียงราย จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จำนวน ๒ เท่าของอัตราว่างตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก โดยต้องเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ลำดับที่ ๑ ภายใน ๓๐ วัน และเมื่อได้มีการบรรจุแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่แต่งตั้งแล้ว บัญชีสำรองให้ยกเลิก

๑๒. การแต่งตั้ง

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ รับเงินเดือนในอันดับ ศศ.๑ สังกัดเทศบาลนครเชียงราย ที่มีตำแหน่งว่าง ณ วันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง และได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย ตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวันชัย จงสุทธนามณี)

นายกเทศมนตรีนครเชียงราย

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้ได้มาตรฐาน ศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ และวิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษาจัดการกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาชาติ พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
๒. การศึกษาค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์การเรียนรู้
๓. การวิเคราะห์วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และผู้สนใจทั่วไป
๔. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อเป็นข้อมูล และสารสนเทศในการวางแผนนิเทศ และการพัฒนางานทางวิชาการ
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
๒. ดำรงตำแหน่งครุมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาตรี หรือ ๒ ปี สำหรับผู้มีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า
๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์
๔. ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรศึกษานิเทศก์ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑

ผู้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ผู้ใดผ่านการประเมินวิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ หรือศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดแล้ว ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ คศ.๓ คศ.๔ หรือ คศ.๕ ตามลำดับ

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อบจ. เทศบาล และ อบต. พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๕



ลำดับที่สมัคร.....

ใบสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดเทศบาลนครเชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ติดรูปถ่าย
ขนาด
1 นิ้ว

1. ตำแหน่งที่สมัคร.....
2. ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว)
3. วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ.....ปี วันเกษียณอายุราชการ.....
4. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....
 รับเงินเดือนในอันดับ.....เงินเดือน..... บาท สถานศึกษา.....
 สังกัด.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....
5. สถานที่ติดต่อ
 ที่อยู่ปัจจุบันสามารถติดต่อได้สะดวก
 บ้านเลขที่ซอย/ตรอก.....ถนน.....
 แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์.....โทรสาร.....
 e-mail
6. สถานภาพครอบครัว
 โสด สมรส อื่นๆ
 ชื่อคู่สมรส.....สกุล.....อาชีพ.....
 ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร / ธิดา
 ไม่มีบุตร / ธิดา มีบุตร / ธิดา จำนวน คน (ชาย.....คน หญิงคน)
7. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษาที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก	สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา

/ 8. ประวัติการรับราชการ...

8. ประวัติการรับราชการ

วัน/เดือน/ปี/ที่บรรจุตำแหน่ง.....ระดับ.....

ระยะเวลาการปฏิบัติราชการรวม.....ปี.....เดือน.....วัน (นับถึงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2561)

ชื่อตำแหน่ง	ระดับ / อันดับ	ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง	รวมเวลาดำรงตำแหน่ง

9. การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญ)

ชื่อหลักสูตร/การอบรม	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ระยะเวลา

/10. การศึกษาดูงาน...

10. การศึกษาดูงาน

เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่

11. การปฏิบัติงานพิเศษ (งานที่ได้ดำเนินการนอกเหนืองานในหน้าที่)

เรื่อง / งานที่ปฏิบัติ	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติ	ผลสำเร็จ

/12. ความสามารถพิเศษ...

12. ความสามารถพิเศษ

ภาษาอังกฤษ.....

คอมพิวเตอร์.....

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

.....
.....
.....

13. เหรียญ / เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ (ระบุชื่อและปีที่ได้รับ)

วัน/เดือน/ปี	ชั้น	เอกสารอ้างอิง/ราชกิจจานุเบกษา			
		เล่มที่	ตอนที่	หน้า	ลงวันที่

14. เกียรติบัตร / รางวัล ที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

วัน / เดือน / ปี	รางวัล / เกียรติคุณที่ได้รับการยกย่อง	หน่วยงาน / ผู้มอบเกียรติคุณ

/15. คุณลักษณะส่วนบุคคล...

15. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่น และเกี่ยวข้องกับงาน

.....
.....
.....
.....
.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครมาพร้อมด้วยแล้ว และขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วน ในการสมัครสอบคัดเลือกในตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องครบถ้วนทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความจริง จะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัครสอบคัดเลือกแล้ว

- ครบถ้วน
 ไม่ครบถ้วน
เนื่องจาก

.....
.....

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือรับรองของนายกเทศมนตรี
อนุญาตให้พนักงานเทศบาล
สมัครสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์

เขียนที่

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้าตำแหน่งนายกเทศมนตรีเทศบาล
.....จังหวัด.....อนุญาตให้.....
.....ซึ่งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง.....
.....ระดับสำนัก/กอง
เทศบาล.....จังหวัด สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกตาม
ประกาศเทศบาลนครเชียงรายเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ได้

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรี.....

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง
เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์
ในการสอบคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

สังกัด เทศบาลนครเชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....เทศบาล.....

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
<p>หมวด 1 องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (40 คะแนน)</p> <p>1.1 ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน</p> <p>ก. พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญ ความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ตำแหน่ง รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ฯลฯ</p> <p>ข. พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วน สมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้ให้รวมถึง ความสามารถในการแก้ปัญหา เซาว์ปัญญา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ</p>	20		
<p>1.2 ความรับผิดชอบหน้าที่</p> <p>พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่น ที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการ ไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลของงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ</p>	20		
<p>หมวด 2 ความประพฤติ (20 คะแนน)</p> <p>พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและ ประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตาม นโยบายและแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ</p>	20		
<p>หมวด 3 คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (40 คะแนน)</p> <p>3.1 ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทาง เทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงานความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ และมี ความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยาก หรืองานใหม่ให้สำเร็จ เป็นผลดี ฯลฯ</p>	8		

องค์ประกอบที่ใช้พิจารณาในการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้รับ	หมายเหตุ
<p>3.2ทัศนคติและแรงจูงใจ</p> <p>พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการ และงานในหน้าที่ แรงจูงใจ และความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงานแนวความคิด ความเชื่อและอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับ ผิดชอบ ฯลฯ</p>	8		
<p>3.3 ความเป็นผู้นำ</p> <p>พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล การตัดสินใจ การวางแผนงาน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำ และการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้งกว้างขวาง รอบคอบและยุติธรรม ฯลฯ</p>	8		
<p>3.4 บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา</p> <p>พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเอง ตลอดจนกิริยาท่าทางและท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ</p>	8		
<p>3.5 การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์</p> <p>พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้ากับสถานการณ์สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและ ผู้ใต้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น ฯลฯ</p>	8		
รวม	100		

ผู้ประเมิน.....ผู้อำนวยการโรงเรียน/อาจารย์ใหญ่/ครูใหญ่/ผอ.กองฯ/ผอ.สำนักฯ
(.....)

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกองการศึกษา

.....
.....
.....

ผู้ประเมิน.....ตำแหน่ง หัวหน้ากองการศึกษา/ ผอ.กอง ฯ/ผอ.สำนัก ฯ
(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับ

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี

คำชี้แจงเกี่ยวกับแบบประเมินบุคคลเพื่อประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

1. ผู้ประเมินได้แก่ ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้รับการประเมิน ดังนี้
 - 1.1 ผู้ประเมิน ได้แก่ หัวหน้ากอง / ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ที่เป็นผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร
 - 1.2 ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปตามลำดับ ได้แก่ ปลัดหรือรองปลัดเทศบาล นายกเทศมนตรี
2. องค์กรประกอบที่ใช้ในการพิจารณาประเมินแบ่งออกเป็น 3 หมวด แต่ละหมวดจะแยกเป็นองค์กรประกอบย่อย ซึ่งแต่ละองค์กรประกอบจะกำหนดคะแนนเต็มไว้ในช่องคะแนนเต็ม
3. ให้ผู้ประเมินพิจารณาคุณสมบัติของผู้รับการประเมินในแต่ละองค์กรประกอบ และให้คะแนนสำหรับองค์กรประกอบนั้น ๆ ในช่องคะแนนที่ได้รับ ทั้งนี้ การกรอกตัวเลขคะแนนจะต้องเป็นเลขจำนวนเต็ม
4. เมื่อให้คะแนนทุกองค์กรประกอบแล้ว ให้รวมคะแนนที่ได้รับทั้งหมดในช่องรวมของแบบประเมินแล้วลงนามผู้ประเมิน เสนอให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปตามลำดับให้ความเห็น
5. ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ต้องได้รับคะแนนในการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60